



Klokkenluidersregeling Pantarhei

Besluit RvT dd.: 22 september 2020
Instemming MR dd.: 6 oktober 2020

Aanleiding is van one tier naar two tier

Klokkenluidersregeling Panta Rhei

Artikel 1 Inleidende bepaling

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Bestuur: de directeur- bestuurder
- Raad van Toezicht (RvT): het toezichthoudend orgaan binnen de Stichting Voortgezet Onderwijs Amstelveen
- Betrokkene: degene die als werknemer of anderszins werkzaamheden verricht voor Panta Rhei.
- Leidinggevende: degene die direct leiding geeft aan betrokkene.
- Vertrouwenspersoon: een door de directeur-bestuurder aangewezen persoon met wie vertrouwelijk over een vermoeden van een misstand kan worden overlegd en bij wie dit vermoeden kan worden gemeld.
- Meldpunt: een onafhankelijke commissie bestaande uit ten minste drie personen die niet werkzaam zijn bij Panta Rhei, en die op voordracht van de directeur-bestuurder worden benoemd na instemming van de medezeggenschapsraad.
- Misstand:
 - i. een strafbaar feit of een dreiging daarvan, waaronder ook een in het verleden gepleegd strafbaar feit dat nog niet bekend is, en dat, als het bekend zou worden, kan leiden tot (reputatie)schade voor Panta Rhei;
 - ii. een grove schending van (interne) regels of een dreiging daarvan;
 - iii. een ernstig gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
 - iv. het bewust onjuist informeren van publieke organen of het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van gegevens waarover publieke organen moeten worden geïnformeerd, of een dreiging daarvan.

Artikel 2 Meldplicht

Iedere betrokkene is verplicht een serieuze aanwijzing van een misstand aan de orde te stellen.

Artikel 3 Interne meldprocedure

1. Tenzij betrokkene ervoor kiest zijn vermoeden van een misstand eerst voor advies aan een vertrouwenspersoon voor te leggen, of er sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld in artikel 7 lid 2, meldt betrokkene zijn vermoeden intern. Betrokkene kan zich daarvoor melden bij verschillende personen:
 - a. bij de leidinggevende;
 - b. indien hij melding aan de leidinggevende niet wenselijk acht, bij een hoger geplaatste functionaris;
 - c. indien hij melding aan de hiervoor genoemde functionarissen niet wenselijk acht, bij de directeur-bestuurder;
2. indien hij melding aan de directeur-bestuurder niet wenselijk acht, bij de RvT.
3. de RvT behandelt een binnengekomen melding zoveel mogelijk volgens deze regeling, waarbij in plaats van “directeur-bestuurder” moet worden gelezen “de RvT”.
4. De in het eerste lid genoemde functionaris bij wie het vermoeden van een misstand is gemeld, legt deze melding schriftelijk vast en dateert haar op de datum waarop zij is binnengekomen. Hij laat betrokkene de vastgelegde melding tekenen voor akkoord en geeft hem daarvan een afschrift. Hij brengt de directeur-bestuurder onmiddellijk op de hoogte.
5. Naar aanleiding van de melding stelt de directeur-bestuurder onverwijld een onderzoek in.

6. De directeur-bestuurder stuurt betrokkene een ontvangstbevestiging. Deze bevat een beschrijving van de misstand die betrokkene vermoedt en de datum waarop hij zijn melding heeft gedaan.

Artikel 4 Inschakelen vertrouwenspersoon

1. Indien betrokkene het niet of nog niet wenselijk acht om zijn vermoeden van een misstand te melden aan een van de in artikel 3 lid 1 genoemde functionarissen, kan hij zich laten adviseren door de vertrouwenspersoon.
2. Als betrokkene na overleg met de vertrouwenspersoon besluit over te gaan tot interne melding, doet hij die melding aan een van de in artikel 3 lid 1 genoemde personen.
3. Na overleg met de vertrouwenspersoon kan betrokkene er ook voor kiezen zijn vermoeden te melden aan deze vertrouwenspersoon. Melding aan de vertrouwenspersoon kan ook plaatsvinden in combinatie met melding aan een van de in artikel 3 lid 1 genoemde functionarissen.
4. Indien betrokkene kiest voor melding aan de vertrouwenspersoon, brengt deze vertrouwenspersoon de directeur-bestuurder, of, als betrokkene melding aan de directeur-bestuurder niet wenselijk acht, de RvT, op een met betrokkene overeengekomen wijze en tijdstip op de hoogte van de melding. Artikel 3 lid 4 en 5 zijn van overeenkomstige toepassing.
5. Betrokkene kan de vertrouwenspersoon verzoeken zijn identiteit geheim te houden. In dat geval zendt de directeur-bestuurder de ontvangstbevestiging als bedoeld in artikel 3 lid 5 aan de vertrouwenspersoon. Betrokkene kan zijn verzoek altijd herroepen.
6. De vertrouwenspersoon heeft het verschoningsrecht .

Artikel 5 Standpunt directeur-bestuurder

1. Binnen tien schoolweken vanaf de melding wordt betrokkene of, indien betrokkene heeft verzocht zijn identiteit geheim te houden, de vertrouwenspersoon, door of namens de directeur-bestuurder schriftelijk op de hoogte gebracht van een inhoudelijk standpunt over het gemelde vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven of de melding tot maatregelen heeft geleid, en zo ja tot welke maatregelen.
2. Indien de directeur-bestuurder zijn standpunt niet binnen tien schoolweken kan geven, wordt betrokkene of zijn vertrouwenspersoon hiervan door of namens de directeur-bestuurder in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn betrokkene of zijn vertrouwenspersoon een standpunt tegemoet kan zien.

Artikel 6 Het Meldpunt

1. Op voordracht van de directeur-bestuurder en na instemming van de medezeggenschapsraad benoemt de directeur-bestuurder drie personen die het Meldpunt vormen, in de functie van voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en secretaris, en zo nodig drie plaatsvervangers. De leden van het Meldpunt worden voor twee jaar benoemd en na twee jaar telkens herbenoemd, tenzij er zwaarwegende redenen zijn om niet tot herbenoeming over te gaan.
2. Na een melding ingevolge artikel 7 onderzoekt het Meldpunt of sprake is van een misstand en adviseert de directeur-bestuurder daarover.
3. Het Meldpunt beslist bij gewone meerderheid van stemmen.
4. Werknemers en leden van de RvT van Panta Rhei kunnen niet in het Meldpunt worden benoemd.

Artikel 7 Voorwaarden melding bij het Meldpunt

1. Betrokkene kan het vermoeden van een misstand melden bij het Meldpunt, indien:
 - a. hij het niet eens is met het inhoudelijk standpunt van de directeur-bestuurder als bedoeld in artikel 5;
 - b. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de vereiste termijn of binnen deze termijn geen bericht van of namens de directeur-bestuurder heeft ontvangen dat deze zijn standpunt binnen een verlengde termijn zal geven;
 - c. deze verlengde termijn gelet op alle omstandigheden onredelijk lang is en betrokkene daartegen bezwaar heeft gemaakt bij de directeur-bestuurder;
 - d. er een uitzonderingsgrond van toepassing is.
2. Een uitzonderingsgrond als bedoeld in het vorige lid onder d doet zich voor, indien sprake is van:
 - a. acuut gevaar dat onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
 - b. een situatie waarin betrokkene in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
 - c. dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
 - d. een eerdere interne melding ingevolge deze regeling van in wezen dezelfde misstand, die de misstand niet heeft weggenomen.

Artikel 8 Wijze van melding bij het Meldpunt

1. Betrokkene meldt zijn vermoeden in een aan het Meldpunt geadresseerde brief, met op de envelop de vermelding 'vertrouwelijk en persoonlijk'.
2. Betrokkene kan het Meldpunt verzoeken zijn identiteit geheim te houden. Hij kan dit verzoek altijd herroepen.

Artikel 9 Ontvangstbevestiging en onderzoek

1. Het Meldpunt stuurt de betrokkene die het vermoeden van een misstand heeft gemeld, een ontvangstbevestiging, en stelt de directeur-bestuurder daarvan op de hoogte.
2. Indien het Meldpunt dit voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijk acht, stelt het een onderzoek in.
3. Het Meldpunt is bevoegd alle inlichtingen in te winnen die het noodzakelijk acht voor zijn advies.
4. Het Meldpunt kan het onderzoek of gedeelten daarvan opdragen aan een van zijn leden of aan een deskundige.
5. Betrokkene kan het Meldpunt verzoeken, informatie met een vertrouwelijk karakter geheim te houden. In zijn advies beveiligt het Meldpunt vertrouwelijke informatie tegen kennisneming door onbevoegden.

Artikel 10 Advies van het Meldpunt

1. Met inachtneming van het eventueel vertrouwelijk karakter van informatie, legt het Meldpunt zijn bevindingen binnen tien schoolweken neer in een advies aan de directeur-bestuurder en zendt daarvan een afschrift aan betrokkene.
2. Indien het Meldpunt binnen tien schoolweken geen advies kan geven, verlengt het de termijn met ten hoogste vier schoolweken. Het Meldpunt stelt de directeur-bestuurder en de betrokkene daarvan schriftelijk in kennis.

Artikel 11 Nader standpunt directeur-bestuurder

1. Binnen vier schoolweken na ontvangst van het advies van het Meldpunt stelt de directeur-bestuurder de betrokkene en het Meldpunt schriftelijk op de hoogte van zijn standpunt. Daarbij geeft hij aan of hij maatregelen naar aanleiding van het advies zal nemen, en zo ja welke maatregelen.
2. De directeur-bestuurder motiveert zijn standpunt als dit afwijkt van het advies van het Meldpunt.

Artikel 12 Jaarverslag

1. Jaarlijks maakt het Meldpunt een verslag.
2. Daarin meldt het geanonimiseerd en met inachtneming van de terzake geldende wettelijke bepalingen:
 - a. het aantal en de aard van de meldingen van een vermoeden van een misstand;
 - b. het aantal meldingen dat niet tot een onderzoek heeft geleid;
 - c. het aantal onderzoeken dat het heeft verricht;
 - d. het aantal adviezen en de aard van de adviezen die het heeft uitgebracht.
3. Het Meldpunt maakt zijn jaarverslag openbaar en stuurt het aan de directeur-bestuurder, de RvT en de medezeggenschapsraad.

Artikel 13 Rechtsbescherming

1. De voor betrokkene geldende geheimhoudingsplicht krachtens de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor het voortgezet onderwijs is niet van toepassing:
 - a. indien betrokkene advies vraagt aan of een melding doet bij de vertrouwenspersoon;
 - b. indien hij bij melding aan het Meldpunt voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 7.
2. De betrokkene die met inachtneming van de bepalingen in deze regeling een vermoeden van een misstand heeft gemeld, wordt op geen enkele wijze in zijn positie benadeeld als gevolg van zijn melding.
3. De vertrouwenspersoon die werkzaam is bij Panta Rhei, wordt op geen enkele wijze in zijn positie benadeeld als gevolg van zijn werkzaamheden in het kader van deze regeling.